



**AÑO 2020**

**FICHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA RECIÉN EGRESADOS**

**(N. Inicial, N. Primario y Esc. Especiales)**

**INSCRIPCIÓN SUJETA AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LAS NORMAS LEGALES EN VIGENCIA**

**DPTO. (Donde se inscribe)** .....

**Apellido y Nombre (Completo):**.....

**D.N.I. Nº:** ..... **E-MAIL (Obligatorio):** .....

**Domicilio - calles:**..... **Nº:**.....

**Localidad:** ..... **Dpto.:**..... **Tel. Nº:**.....

**Títulos:** .....

**Cargos que aspira:**.....

➤ **PRESENTAR EN CARPETA TIPO ESPIRAL**

**Adjunta:** Fotocopia D.N.I.:  Constancia de Título:  Certificado de Domicilio:  P. Nac.:

PROMEDIO GENERAL: \_\_\_\_\_

PROMEDIO DE PRÁCTICA: \_\_\_\_\_

CAPACITACIONES	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

La Rioja,.....de..... de 2020.-

Firma conforme del interesado:.....

**Los reclamos presentar por escrito a este organismo, adjuntado copia de esta ficha de Inscripción.**

**CONSIDERACIONES GENERALES**

- Toda documentación presentada en el periodo de inscripción estará sujeta a revisión, teniendo en cuenta las Leyes, Resoluciones y Acuerdos Paritarios.
- La validez de la Constancia de Título en trámite es de 6 (seis) meses. Una vez pasado ese tiempo, no será clasificado, debiendo presentar Título registrado en la provincia.
- Sólo se clasificarán cursos y capacitaciones que tengan Resolución Ministerial con firma de Autoridad competente y que sean pertinentes a su Título.
- Los reclamos que surjan sobre el padrón provisorio serán receptados dentro de los 10 (diez) días posteriores a la publicación del mismo (Ley 7325), luego de ese periodo, el reclamo se considerara extemporáneo.

**RESOLUCION 673/09 Anexo 1**

**Punto 1.3-** Es obligación del Docente aspirante a cubrir Interinatos y Suplencias, informar a la Junta de Clasificación, cualquier cambio de domicilio o residencia, aún dentro del departamento donde se darán por válido las notificaciones. La omisión de la comunicación queda bajo la responsabilidad exclusiva del interesado.